Näitä yleisiä sopimusehtoja sovelletaan Imatran Kylpylä Fitnessin klubijäsenyyksiin 17.12.2025 lukien.

1. Yleistä

1.1. Ehdot ovat osa Imatran Kylpylä Fitness -jäsensopimusta (myöhemmin ”Jäsensopimus”), sopimuksen tehneen henkilön (myöhemmin ”Jäsen”) ja Imatran Kylpylä Fitnessin (myöhemmin ”Fitness”) välillä.

2. Imatran Kylpylä Fitness -jäsenyys

2.1. Fitness -jäseniksi voidaan hyväksyä täysi-ikäiset henkilöt, joilla ei ole velkaa Fitnessille tai Imatran Kylpylä Oy:lle, ja joiden terveydentila on hyvä.

2.2. Kohdasta 2.1. poiketen huoltaja voi kuitenkin solmia jäsensopimuksen Fitnessin kanssa alaikäisen huollettavansa puolesta. Tällöin Jäsensopimuksen tehnyt huoltaja vastaa Jäsensopimukseen perustuvista maksuvelvoitteista. Ikäraja ryhmäliikuntatunneille osallistumiseen on 14 vuotta.

2.3. Jäsensopimus on määräaikainen ja voimassa 12 kk.

2.4. Jäsenyys on henkilökohtainen eikä jäsenyyttä voi siirtää toiselle henkilölle.

2.5. Fitnessin tuntitarjonta vaihtuu lukujärjestyksiin merkittyjen päivien mukaisesti. Kesäaikana noudatetaan suppeampaa, kysyntään perustuvaa lukujärjestystä.

2.6. Jäsen tiedostaa ja hyväksyy, että Fitness voi jäsenyyden aikana yksipuolisesti muuttaa näitä sopimusehtoja sopimuskauden aikana, mikäli perusteena on lainsäädännön muutos tai viranomaisen päätös, jota Fitness ei ole voinut ottaa huomioon sopimusta tehtäessä.

2.7. Jäsen tiedostaa ja hyväksyy, että Fitness voi Jäsenen jäsenyyden aikana yksipuolisesti muuttaa tuote- ja palveluvalikoimaansa tai liikuntakeskusten aukioloja kysynnän ja resurssien mukaan esimerkiksi pyhäpäivien yhteydessä.

2.8. Jäsen tiedostaa ja hyväksyy, ettei Fitness voi aina taata osallistumispaikkaa Jäsenen valitsemalle liikuntatunnille, jos osanottajamäärää tai liikuntatunnille pääsyä on muutoin rajoitettu. Sama koskee myös muita palveluja ja/tai tarjouksia, joihin pääsyä tai kohderyhmää on rajoitettu.

3. Jäsenmaksut

3.1. Jäsenen tai muun henkilön, joka Jäsensopimuksessa on sitoutunut vastaamaan Jäsenen jäsenmaksuista tai muista maksuista (esim. huoltaja), on hoidettava jäsen- ja muut mahdolliset maksut (”Jäsenmaksu”) Fitnessin kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaan.

3.2. Jäsenmaksu maksetaan 1 kk etukäteen, joista ensimmäinen suoritetaan liittymishetkellä paikan päällä. Kuukausittain maksettavan Jäsenmaksun eräpäivä on tällöin sama kuin Fitnessjäsenyyden alkamispäivä (ensimmäinen maksettu kuukausi vastaanotossa).

Lopuista eristä Jäsenelle toimitetaan lasku Jäsensopimuksessa Jäsenen ilmoittamaan osoitteeseen. Jäsen vastaa ajankohtaisen osoitteensa ilmoittamisesta Fitnessille.

3.3. Jäsen vastaa siitä, että Jäsenmaksut on maksettu eräpäivään mennessä. Jäsenmaksujen oikea-aikaisen suorittamisen laiminlyönti aiheuttaa Jäsenelle velvollisuuden maksaa myöhästyneille Jäsenmaksuille viivästyskorkoa korkolain (633/1982, muutoksineen) 4§:n mukaan. Lisäksi Fitness voi periä Jäseneltä myöhästyneiden Jäsenmaksujen perinnästä aiheutuneet kulut.

3.4. Jäsensopimukseen perustuvia Jäsenmaksuja ei voida yksipuolisesti korottaa määräaikaiseen Jäsensopimukseen merkittynä sitoutumisaikana. Poikkeuksena tähän ovat tilanteet, joissa Jäsenen alennukseen oikeuttava peruste lakkaa. (Esim. opiskelija-alennus).

3.5. Jäsenen ei tarvitse maksaa Jäsenmaksua ajalta, jolloin jäsenyys on keskeytetty ehtojen kohdan 3.8. mukaisesti.

3.6. Fitnessillä on oikeus sulkea Jäsenen jäsentili. Jäsenmaksun ollessa viivästynyt yli 14 vuorokautta Jäsenmaksun laiminlyönnin seurauksena Jäsenen jäsentili suljetaan. Jäsentilin ollessa suljettuna Jäsenen varausoikeus Verkkokaupassa ja oikeus käydä ohjatuilla tunneilla, sekä kuntosalilla jäsenyyden puitteissa, poistuu. Jäsenen jäsenkortti ei toimi.

Jäsentili avataan vasta kun kaikki laiminlyödyt Jäsenmaksut on todistettavasti (esim. kuitti maksusta) suoritettu. Jäsen ymmärtää ja hyväksyy menettävänsä ajan, jolloin jäsentili on Jäsenmaksun laiminlyönnin vuoksi ollut suljettuna.

3.7. Fitness siirtää laiminlyötyjen Jäsenmaksujen perinnän perintätoimistolle. Mikäli Jäsen on saanut perintätoimiston maksumuistutuksen tai perintäkirjeen, on hänen Jäsenmaksuja suorittaessaan käytettävä perintätoimiston ilmoittamia maksuohjeita. Jos Jäsen kuitenkin tästä huolimatta tekee maksusuorituksia suoraan Fitnessille, voi Fitness kohdistaa nämä suoritukset johonkin Jäsenen toiseen, ei perinnässä olevaan Jäsenmaksuun.

3.8. Sopimus oikeuttaa Jäsenen keskeyttämään ja siirtämään klubijäsenyyttä (yli 1kk kestävissä) sairastapauksissa lääkärintodistusta vastaan. Mahdollinen muu ylivoimainen este käsitellään tapauskohtaisesti. Jäsen ei tänä aikana maksa jäsenmaksua, eikä hänellä ole oikeutta käyttää Fitnesspalveluja klubijäsenyyden puitteissa. Jotta keskeytyksestä voidaan sopia, asiasta tulee ilmoittaa etukäteen Fitnessille.

3.9. Mikäli jäsen on maksanut jäsenyysmaksun etukäteen ja hän joutuu lopettamaan tai keskeyttämään jäsenyytensä, hänelle hyvitetään maksu käyttämättä jääneeltä ajalta. Liikuntaseteleillä-, liikuntaetusovelluksilla ja -korteilla suoritettuja maksuja ei palauteta.

3.10. Jäsenmaksu suoritetaan laskulla Imatran kylpylän osoittamalle pankkitilille. Ensimmäinen kuukausi maksetaan paikan päällä, loput yksitoista (11) kuukautta maksetaan pankkitilille. Pankkikortin, luottokortin ja käteisen Fitness hyväksyy maksutavaksi vain maksettaessa yhdellä kertaa koko Jäsenmaksu koko sopimusajalta. Liikuntaseteleillä ja liikuntaeduilla maksettaessa maksut vain Imatran Kylpylän vastaanottoon.

4. Jäsensopimuksen irtisanominen

4.1. Fitness Jäsensopimus solmitaan määräajaksi. Jäsenyys on voimassa kaksitoista (12) kuukautta.

4.2. Sopimus on sitova. Fitness myöntää asiakkaalle mahdollisuuden irtisanoa sopimus, mikäli kyseessä on äkillinen elämänmuutos, joiksi tässä sopimuksessa luetaan:

- Pitkäaikainen, yli 1kk kestävä sairastuminen / vammautuminen
- Muutto toiselle paikkakunnalle
- Asepalvelus
- Raskaus
- Työttömyys

Mahdollinen muu ylivoimainen este käsitellään tapauskohtaisesti.

4.3. Irtisanomisaika on 1 kuukausi. Jäsenmaksu tulee suorittaa myös irtisanomisajalta. Jäsenyyden irtisanominen tulee tehdä Fitnessille kirjallisesti.

5. Jäsenen velvollisuudet sekä Jäsentili (Jäsenkortti)

5.1. Jäsen on velvollinen:

- Tutustumaan Fitnessin kulloinkin voimassa oleviin turvallisuus- ja järjestyssääntöihin ja noudattamaan niitä.
- Ilmoittamaan Fitnessille, jos oikeus Jäsenmaksun alennukseen tai peruste muihin jäsenetuihin muuttuu. Fitness voi milloin tahansa vaatia Jäsentä esittämään voimassa olevan todistuksen tai muun selvityksen, jonka perusteella Jäsen on oikeutettu alennukseen, tai muihin erityisiin Jäsenetuihin.
- Ilmoittamaan Fitnessille jäsentietoihin ja yhteystietoihin liittyvistä muutoksista viipymättä.
- Kuittaamaan varatun ryhmäliikuntatunnin tai kuntosaliharjoittelun niille osoitetuilla tavoilla.
- Todistamaan henkilöllisyytensä tarvittaessa.
- Huolehtimaan riittävästä vakuutusturvasta mahdollisen henkilö- tai omaisuusvahingon varalta.

5.2. Jäsen tiedostaa, että Fitness suhtautuu kielteisesti dopingiin ja huumausaineisiin. Fitness määrittelee dopingin suorituskykyä kohottaviksi aineiksi yhdenmukaisesti World Anti-Doping Agencyn (WADA) kanssa. Suorituskykyä kohottavien aineiden, huumausaineiden tai alkoholin käyttö tai esiintyminen kyseisten aineiden vaikutuksen alaisena on ehdottomasti kielletty.

5.3. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtaiset tunnukset omalle Jäsentililleen ja Fitnessin varausjärjestelmään. Tunnuksia ei saa antaa kenenkään muun henkilön tietoon tai käytettäväksi. Jäsen saa käyttöönsä henkilökohtaisen älykortin eli Jäsenkortin kulunvalvontaa ja palveluiden käytön kuittausta varten. Jäsenkorttia ei saa antaa tai lainata kenellekään muulle. Jäsen on velvollinen säilyttämään jäsenkorttia huolellisesti ja omalta osaltaan varmistamaan, ettei kukaan voi väärinkäyttää korttia.

Jäsen on velvollinen ilmoittamaan mahdollisesta Jäsenkortin katoamisesta tai sen epäillystä väärinkäytöstä välittömästi Fitnessille. Jäsenkortin kadotessa tai vahingoittuessa Fitness tekee jäsenelle uuden kortin, jolloin vanhaa korttia ei voi enää käyttää. Jäsen on

velvollinen suorittamaan uudesta jäsenkortista kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaiset maksut.

5.4. Ryhmäliikuntatunnit varataan www.imatrankylpyla.fi -sivuston Verkkokaupassa. Jäsen on velvollinen perumaan varauksen kaksi (2) tuntia ennen tunnin alkua, jos ei pääse varaamalleen tunnille. Peruutukset tehdään oletusarvoisesti Jäsentilin kautta Verkkokaupassa. Kolmesta (3) peruuttamattomasta varauksesta kuukauden sisään Jäsentili suljetaan. Tämä estää uusia varauksien tekemisen. Perumattomista varauksista perimme 10€ maksun. Jäsentili avataan suorituksen jälkeen.

5.5. Fitnessillä on oikeus lukita Jäsentili ja Jäsenyys tietyksi aikaa tai purkaa Jäsensopimus välittömästi, jos Jäsen selvästi rikkoo jäsensopimuksen ehtoja tai Fitnessin muuta ohjeistusta.

Olennaisia sopimusrikkomuksia ovat muun muassa (näihin kuitenkaan rajoittumatta):
- Jäsenmaksujen laiminlyönti
- Fitnessin turvallisuus- ja järjestyssääntöjen rikkominen
- Fitnessin Jäsenelle antaman varoituksen huomioimatta jättäminen

5.6. Jäseneksi liittymällä Jäsen hyväksyy sen, että Fitness voi lähettää jäsenilleen tietoa palveluistaan ja tarjouksistaan Jäsenen ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen. Jäsen voi kuitenkin milloin tahansa kieltää Fitnessin markkinointiviestien lähettämisen.

5.7. Jäsen tiedostaa ja hyväksyy sen, että Fitness voi rekisteröidä, tallentaa ja käsitellä Jäsentä koskevia henkilötietoja (esimerkiksi yhteystietoja ja maksutietoja) sekä Jäsenen käyttämiä palveluita henkilötietolain (523/1999, muutoksineen) mukaisesti. Edellä mainittujen tietojen keräämisen tarkoituksena on hallinnoida ja huolehtia jäsenyydestä parhaalla mahdollisella tavalla sekä tiedottaa Jäsentä Fitnessin kulloinkin tarjolla olevista palveluista.

5.8. Jäsen antaa suostumuksensa siihen, että Fitness voi tallentaa Jäsenen harjoitushistoriaa. Harjoitushistorian tallentaminen mahdollistaa Jäsenen harjoitusaktiivisuuden seurannan sekä harjoittelun ohjauksen. Harjoitushistorialla tarkoitetaan tietoa siitä, kuinka monta kertaa ja mille ohjatuille tunneille Jäsen on osallistunut, onko paikka ryhmäliikuntatunnille varattu etukäteen ja onko Jäsen osallistunut tai perunut osallistumisensa tunnille.

5.9. Jäsenen tietoja ei luovuteta ulkopuolisille ilman Jäsenen kirjallista suostumusta. Poikkeuksena lakiin perustuvat mahdolliset viranomaisten vaatimat tietojenluovutustilanteet.

5.10. Edellä mainittu Jäsenen suostumus häntä koskevien tietojen (mukaan luettuna harjoitushistoria) tallentamiseen, käsittelyyn ja luovuttamiseen on voimassa Jäsensopimuksen voimassaoloajan lisäksi kolme (3) kuukautta Jäsensopimuksen päättymisen jälkeen, elleivät osapuolet muuta sovi.

6. Tavaroiden säilytys ja vahingonkorvausvastuu

6.1. Henkilökohtaisen omaisuuden tilapäiseen säilyttämiseen Fitnessin tiloissa tulee Jäsenen käyttää lukolla varustettua kaappia.

6.2. Jos Jäsen unohtaa omaisuuttaan kaappeihin, Fitnessillä on oikeus tarvittaessa avata lukko ja ottaa omaisuus säilytykseen. Jäsenen tulee noutaa unohtamansa tavarat 7 päivän kuluessa.

6.3. Fitness ei vastaa sen tiloissa tapahtuvista mahdollisista henkilövahingoista, varkauksista tai muista Jäsenen Fitnessin tiloihin tuoman henkilökohtaisen omaisuuden menetyksistä, ellei pakottavasta lainsäädännöstä muuta johdu.

7. Vastuuvapaus, sovellettava laki sekä riitojenratkaisu

7.1. Fitness ei vastaa Jäsenen harjoittelumahdollisuuksien estymisestä, tai muista Jäsensopimukseen kirjattujen Jäsenen oikeuksiin kohdistuvista tilapäisistä rajoituksista, joiden voidaan osoittaa johtuvan Fitnessin vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevista syistä ja joita Fitness ei ole voinut kohtuudella ennakoida saati estää. (force majeure).

7.2. Jäsensopimukseen noudatetaan Suomen lainsäädäntöä.

7.3. Jäsenen ja Fitnessin väliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan yhteistyössä. Jos yhteisymmärrykseen ei päästä, kumpikin osapuoli voi viedä asian käräjäoikeuden ratkaistavaksi.